



بسمه تعالی



تاریخ: ۱۳۰۳/۱۲/۱۳
شماره: ۱۷۵۲۹۴-۱۵۰۰

* تفاهم نامه همکاری دانشگاه گیلان و شرکت اشکان تجارت آرام *

ماده ۱- طرفین تفاهم نامه:

این تفاهم نامه بین دانشگاه گیلان به نمایندگی آقای دکتر محمد دوستار به سمت رئیس دانشگاه گیلان به نشانی: رشت، کیلومتر ۵ جاده تهران، مجتمع دانشگاه گیلان، کد پستی ۴۱۹۹۶۱۳۷۶۹ و شماره تماس: ۳۳۶۹۰۳۳۸ که از این پس با عنوان "دانشگاه" نامیده می شود، از یک طرف و شرکت اشکان تجارت آرام به شماره ثبت ۱۶۵۸ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۲۱۵۹۶۷ به نمایندگی سرکار خانم فروحنا فراست طلب به سمت مدیر عامل شرکت اشکان تجارت آرام (مدرج در روزنامه رسمی به شماره ۳۲۱۶۳ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۱) به آدرس: استان گیلان، شهرستان لنگرود، بخش مرکزی، دهستان دیوشل، محله شهرک صنعتی نالکیش، خیابان شقایق ۴، پلاک ۰ اشکان تجارت آرام، طبقه همکف کد پستی ۴۴۷۷۱۴۴۶۷۶ شماره ۰۹۱۲۶۲۶۹۶۲۲ که از این پس "شرکت" نامیده می شود با شرایط و مشخصات زیر در دانشگاه گیلان منعقد می گردد.

ماده ۲- موضوع تفاهم نامه:

همکاری در جهت، استفاده بهینه از توانمندیها، امکانات طرفین در زمینه های علمی مشترک و همچنین ایجاد و گسترش همکاری های پژوهشی، علمی و تحقیقاتی، آموزشی، صنعتی و کاربردی طرفین.

ماده ۳- مدت تفاهم نامه:

مدت تفاهم نامه از تاریخ انعقاد به مدت دو سال تعیین می شود و تمدید آن در صورت رضایت و تراضی طرفین بلامانع است.

ماده ۴- زمینه های همکاری مشترک:

۴-۱- همکاری در طرح های مشترک بین اعضاء محترم هیات علمی دانشگاه گیلان و شرکت طبق مقررات.

۴-۲- اجرای پروژه های تحقیقاتی - کاربردی مورد نیاز شرکت تا مرحله تبیین دانش فنی بر طبق مقررات.

دانشگاه گیلان

مدیریت امور حقوقی، قراردادها

شرکت اشکان تجارت آرام

۴-۳- هدایت و حمایت از پایان نامه های تحصیلی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری در پروژه های در راستای موضوعات مورد نیاز شرکت بر طبق مقررات.

۴-۴- ارائه خدمات کارگاهی، آزمایشگاهی و کتابخانه ای مورد نیاز طرفین طبق مقررات.

۴-۵- امکان انجام بازدیدهای متقابل علمی.

۴-۶- همکاری در برگزاری همایش های تخصصی، نشست ها و میزگرد های مشترک طبق مقررات.

۴-۷- ارائه سمینار، دوره های تخصصی و کارگاه های آموزشی کوتاه مدت برای طرفین بر طبق مقررات.

۴-۸- همکاری در زمینه انجام دوره های کارآموزی و کارورزی دانشجویان کارشناسی دانشگاه گیلان در محل شرکت.

۴-۹- راه اندازی، تکمیل و تجهیز آزمایشگاه های مورد نیاز در شرکت و استفاده متقابل از آزمایشگاه ها، کتابخانه ها بر

طبق مقررات.

۴-۱۰- تدوین و تألیف اسناد و مدارک علمی به صورت مشترک و تبادل آنها بر طبق مقررات.

ماده ۵- نحوه اجرای همکاری های مشترک:

۵-۱- تعیین نماینده از سوی دانشگاه و شرکت به منظور پیگیری مفاد این تفاهم نامه طی جلسات دوره ای منظم.

۵-۲- کلیه توافق های حاصل بین نمایندگان، صورتجلسه شده و مورد بررسی واحدهای ذیربط قرار گرفته و نتیجه به طرف مقابل اعلام می شود.

۵-۳- تعیین و تدوین راهکارهای اجرایی شدن مفاد این تفاهم نامه شامل شناسایی و تعریف موضوعات مورد نظر شرکت و تعیین الویت انجام آنها.

۵-۴- در صورت توافق برای انجام یک همکاری مشترک ابتدا موضوع به طور کامل مشخص و در قالب پروژه تعریف می گردد که قرارداد مجزائی برای آن فی ما بین طرفین منعقد خواهد شد. ضمن اینکه بایستی به ترتیب، شرح اقدامات پروژه در قالب جدول شکست کار مبتنی بر تقویم (زمان بندی شده) تهیه و از آن پس اقدامات اجرایی در پیشبرد امور، در بازه زمانی تعیین شده توسط تیم اجرایی به انجام رسیده و نمایندگان طرفین بر حسن اجرای اقدامات، نظارت و گزارش پیشرفت تهیه و به دانشگاه و شرکت ارائه دهند تا در صورت لزوم در هر بخش و یا گام از ادامه کار و صرف هزینه جلوگیری بعمل آید، اگرچه که از ابتدا تمرکز برای رسیدن به نتیجه خواهد بود.

ماده ۶- تعهدات دانشگاه:

۶-۱- در اولویت قرار دادن عناوین تحقیقاتی پیشنهادی و یا توافق شده با شرکت طبق مقررات.

۶-۲- تلاش در جهت برآورد نیازهای آموزشی و پژوهشی شرکت طبق مقررات.

۶-۳- تلاش در جهت ارائه خدمات کارگاهی و آزمایشگاهی و دوره های آموزشی کوتاه مدت مورد نیاز به شرکت طبق مقررات.

۶-۴- بهره گیری از توانایی های شرکت جهت انجام فعالیت های مشترک یا اختصاصی آموزشی و پژوهشی.

۶-۵- انتشار مقالات علمی حاصل از نتایج پروژه های تحقیقاتی مصوب به نام دانشگاه و شرکت طبق مقررات تا حدی که نتیجه پروژه فرمولاسیون کامل محصولات) به طور کامل افشا نشود.

۶-۶- سهمی قارغ التحصیلان توانمند دانشگاهی به شرکت جهت استخدام براساس نیازهای اعلامی از سوی شرکت.

مدیریت امور حقوقی، قراردادها

شماره ۱۳۸۸/۱۳۸۸/۱۳۸۸

۶-۷- همکاری در راهاندازی، تکمیل و بهره‌برداری از مراکز آموزشی، تحقیقاتی و خدمات اطلاع‌رسانی مورد نیاز شرکت از سوی دانشگاه طبق مقررات.

۶-۸- تألیف و ترجمه مراجع، متون و کتب علمی مورد نیاز شرکت طبق مقررات.

۶-۹- طی یک برنامه زمان‌بندی شده، در مورد موضوعات پروژه‌های تعریف شده انجام مطالعات علمی و تحقیقاتی توسط دانشگاه انجام شود و به شرکت گزارش داده شود. مدت زمان لازم برای مطالعه علمی و مشخص کردن زمان لازم برای حصول نتیجه با توافق طرفین خواهد بود.

ماده ۷- تعهدات شرکت:

۷-۱- بررسی پیشنهادات برگزاری دوره‌های آموزشی و اعلام نتایج به دانشگاه.

۷-۲- تهیه مستمر عناوین اولویت‌های تحقیقاتی مورد نیاز و ارسال آنها به دانشگاه.

۷-۳- بررسی پروژه‌های تحقیقاتی پیشنهادی دانشگاه و اعلام نتایج به دانشگاه.

۷-۴- کمک در تجهیز و راهاندازی آزمایشگاه‌ها، کارگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی در دانشگاه جهت بهره‌برداری مشترک، در حد پضاقت شرکت پس از بررسی مشترک.

۷-۵- رسمیت شناختن حق و حقوق مادی و معنوی دانشگاه و شرکت در خصوص نتایج حاصل از فعالیت‌های مشترک.

ماده ۸- سایر موارد:

۸-۱- اعضاء این تفاهم‌نامه هیچگونه تعهد مالی خاصی را برای شرکت و دانشگاه ایجاد ننموده و کلیه هزینه‌ها بر حسب قرارداد‌های مستقل مورد بررسی و توافق قرار می‌گیرد. در صورت توافق برای اجرای یک فعالیت، قرارداد‌های مجزایی تدوین خواهد شد که در آن نحوه انجام امور و هزینه‌های مرتبط قید شده و به امضای طرفین خواهد رسید.

۸-۲- هر صورتیکه اجرای پروژه‌های تحقیقاتی به دانش فنی یا اختراع منتهی شود، در خصوص تسهیم منافع بررسی مشترک و توافق صورت خواهد گرفت.

ماده ۹- فورس مازور:

در صورت بروز حوادث قهریه که امکان ادامه اجرای این تفاهم‌نامه میسر نگردد، از زمان حادثه تا سه ماه اجرای تفاهم‌نامه تعلیق می‌گردد و در صورت انقضای مدت تعلیق و عدم رفع موانع اجرایی، هر یک از طرفین با اطلاع طرف مقابل حق فسخ تفاهم‌نامه را خواهند داشت.

ماده ۱۰- فسخ:

در صورتی که هر یک از طرفین تفاهم‌نامه به هر کدام از تعهدات مندرج در این تفاهم‌نامه عمل ننمایند و در صورت واگذاری موضوع تفاهم‌نامه به اشخاص حقیقی و حقوقی، این تفاهم‌نامه با اعلام کتبی از سوی طرفین قابل فسخ می‌باشد.

ماده ۱۱- حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در نحوه اجرای مفاد تفاهم‌نامه و نحوه اجرای وظایف محوله به هر نحوی، چنانچه طرفین نتوانند آن را از طریق مذاکره حل و فصل نمایند، مراتب به مراجع قضایی صالح محل اجرای تفاهم‌نامه (حوزه قضایی سنگر) جهت حل و فصل ارجاع خواهد شد.

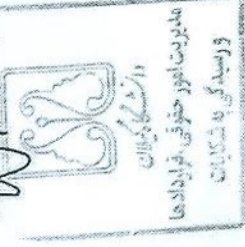
ماده ۱۲- این تفاهم‌نامه در تاریخ ۱۲/۰۵/۱۳۹۸ در دانشگاه گیلان تنظیم و به اعضاء طرفین رسیده و از تاریخ امضاء معتبر باشد. لید است در تمام توطئه‌ها حضرت ولیمصر و همفکری و همکاری متقابل، نتایج ارزشمندی حاصل گردد و رضایت خداوند بزرگ را در پی داشته شد.

دانشگاه گیلان
مدیریت امور حقوقی، قراردادها
و رسیدگی به شکایات

شرکت اشکان تجارت آرام

دکتر محمد دوستار

رئیس دانشگاه گیلان



خانم فرحناز فراست طلب
مدیر عامل شرکت اشکان تجارت آرام

شرکت اشکان تجارت آرام